

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

(dále jen „ZZVZ“)

Veřejná zakázka na dodávky

zadávaná dle § 56 ZZVZ:

**Zavádění C-ITS systému ve městě Brně
(realizace v rámci C-ROADS CZ DT2)**

Zadávací řízení:

Otevřené řízení

Veřejná zakázka:

Nadlimitní veřejná zakázka na dodávky

Zadavatel veřejné zakázky:

Brněnské komunikace a.s.

Renneská tř. 787/1a, 639 00 Brno

IČO: 607 33 098

Část Zadávací dokumentace:

Část 1: Textová část Zadávací dokumentace (dále jen „Zadávací dokumentace“)

1 Zadavatel

1.1 Základní údaje o Zadavateli

Název: Brněnské komunikace a.s.

Sídlo: Renneská tř. 787/1a, 639 00 Brno

IČO: 60733098

Zastoupena: Richardem Mrázkem, předsedou představenstva
Mgr. Filipem Lederem, místopředsedou představenstva

Pověření
pracovníci: Ing. Luďek Borový, generální ředitel

Ing. Roman Nekula, MBA správní ředitel ředitel
Ing. Ivan Točev, MBA, ekonomický ředitel
Jiří Stratil, technik
Ing. Petr Janda, specialista

(dále jen „Zadavatel“)

2 Informace o zadávacím řízení

2.1 Druh zadávacího řízení

Zadavatel zadává veřejnou zakázku s názvem „**Zavádění C-ITS systému ve městě Brně**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) v otevřeném řízení, které se řídí ZZVZ (dále jen „**Zadávací řízení**“), jeho prováděcími předpisy a předpisy souvisejícími. Práva a povinnosti osob ve vztahu k tomuto Zadávacímu řízení, které nejsou uvedeny v Zadávací dokumentaci, se řídí ZZVZ, jeho prováděcími předpisy a předpisy souvisejícími.

2.2 Komunikace mezi Zadavatelem a dodavateli

Komunikace mezi Zadavatelem a dodavateli v rámci tohoto zadávacího řízení a následně při realizaci Veřejné zakázky probíhá výhradně v českém jazyce.

Nevyplývá-li ze Zadávací dokumentace nebo z právního řádu něco jiného, činí dodavatelé veškeré úkony vůči Zadavateli písemně a adresou pro doručení úkonu je sídlo Zadavatele. Pokud Zadávací dokumentace připouští učinění úkonu adresovaného Zadavateli elektronickou poštou, je adresou pro doručování elektronická adresa (e-mailová adresa) uvedená v identifikačních údajích Zadavatele a ve Věstníku veřejných zakázek.

Každý úkon učiněný v tomto Zadávacím řízení označí dodavatel, nevyplývá-li ze Zadávací dokumentace jinak, alespoň svými identifikačními údaji dle ustanovení § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ, doručovací adresou, pokud je odlišná od adresy sídla dodavatele, a názvem Veřejné zakázky.

Nevyplývá-li ze Zadávací dokumentace nebo z právního řádu něco jiného, je Zadavatel oprávněn činit úkony vůči dodavatelům elektronickou poštou na adresu, kterou dodavatelé v rámci komunikace se Zadavatelem uvedou. Má-li být úkon (případně sdělení či dokument) zaslaný dodavateli v listinné podobě, může ho Zadavatel adresovat vždy na adresu sídla dodavatele, v případě zahraničních osob na adresu sídla nebo umístění závodu nebo odštěpného závodu zapsanou v obchodním rejstříku. Zadavatel má rovněž možnost zaslat takový úkon na adresu, kterou uvedl dodavatel jako svoji kontaktní adresu v rámci komunikace se Zadavatelem.

2.3 Obecná ustanovení o Zadávací dokumentaci

Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků Zadavatele k vypracování nabídky a plnění Veřejné zakázky, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v Zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Zadavatel žádá dodavatele, aby neprodleně po převzetí této Zadávací dokumentace, Zadávací dokumentaci podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nesouhlasu s jakoukoliv skutečností, resp. procesem v ní obsaženým, využily svého práva požádat písemně o vysvětlení Zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ nebo podat námitku ve smyslu § 241 ZZVZ. Námitky proti zadávacím podmínkám je stěžovatel povinen doručit Zadavateli nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.

2.4 Části Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje tyto části:

- Část 1: Textová část Zadávací dokumentace;
- Část 2: Technické podmínky Zadavatele (dále i „**Technické podmínky Zadavatele**“);
- Část 3: Návrh Smlouvy (dále také „**Návrh Smlouvy**“);
- Část 4: Vzorový formulář čestného prohlášení;
- Část 5: Vzor krycího listu nabídky.
- Část 6: Položkový rozpočet dodávky (uvedeno jako příloha 2.1.).

Údaje uvedené v jednotlivých částech Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění Veřejné zakázky. Těmito podklady je dodavatel povinen řídit se při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.

2.5 Dostupnost Zadávací dokumentace

Kompletní Zadávací dokumentace je umístěna na profilu Zadavatele:
<https://zakazky.bkom.cz/vz00000057>.

3 Předmět plnění Veřejné zakázky

3.1 Klasifikace Veřejné zakázky

Kód předmětu Veřejné zakázky dle číselníku CPV je:

63712710-3 – Monitorování silničního provozu

32441300-9 - Telematické systémy

51300000-5 - Instalace a montáž komunikačních zařízení

71322500-6 - Technické projekty pro dopravní instalaci

72000000-5 - Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení,
internet a podpora

72313000-2 - Sběr dat

3.2 Předmět Veřejné zakázky

Předmětem této dodávky je dodání, instalace, zprovoznění a provoz systému C-ITS v statutárním městě Brně včetně vývoje a dodávky nového C-ITS back - office (BO, RSU, OBU/RVU, HMI) včetně zaškolení obsluhy, zaškolení servisu.

Součástí předmětu veřejné zakázky je vypracování dokumentace, která bude zpracovaná minimálně v následujícím rozsahu:

- Realizační dokumentace
- Dopravně inženýrská opatření
- Dokumentace skutečného provedení
- Průvodně technická dokumentace

Bližší informace a specifikace jsou uvedeny v Části 2: Technické podmínky Zadavatele.

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí celkem 50.000.000,- Kč bez DPH.

4 Doba a místo plnění Veřejné zakázky

Doba a místo plnění Veřejné zakázky jsou vymezeny v Návrhu Smlouvy.

5 Kvalifikace dodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastníci Zadávacího řízení prokázali splnění kvalifikace v souladu se Zadávací dokumentací. Kvalifikovaným pro plnění Veřejné zakázky je účastník, který prokáže:

- základní způsobilost,
- profesní způsobilost,
- technickou kvalifikaci.

5.1 Základní způsobilost

Účastník Zadávacího řízení prokáže základní způsobilost v rozsahu ustanovení § 74 ZZVZ způsobem stanoveným v ustanovení § 75 ZZVZ, tedy předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ;
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Zadavatel doporučuje účastníkům Zadávacího řízení k prokázání základní způsobilosti podle písm. c), d) a případně f) tohoto odstavce Zadávací dokumentace použít vzorový formulář čestného prohlášení o splnění kvalifikace, který tvoří Část 4 této Zadávací dokumentace. Ve formuláři dodavatel vyplní pouze žlutě zvýrazněná pole a nemění obsah prohlášení.

5.2 Profesní způsobilost

Účastník Zadávacího řízení prokáže profesní způsobilost ve smyslu ustanovení § 77 ZZVZ způsobem stanoveným v § 77 odst. 1 předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, včetně elektronické konverze, pokud je listina získána datovou schránkou, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru: **výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení.**
- c) dokladu osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Dodavatel předloží:

Doklad o autorizaci pro obor **Technologická zařízení staveb** vydaný osobě, jejímž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., o

výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v účinném znění

V podrobnostech odkazuje Zadavatel na zákonnou úpravu prokazování kvalifikace.

5.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje po účastníku Zadávacího řízení prokázání splnění níže uvedených kritérií technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 ZZVZ. Dodavatel prokáže splnění těchto kritérií předložením následujících dokumentů:

5.3.1 Seznam významných dodávek

Dodavatel prokáže splnění kritéria kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) předložením:

Seznamu významných dodávek provedených dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením Zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje po dodavateli prokázání následující minimální úrovně tohoto kritéria kvalifikace:

- a) minimálně 1 významnou dodávku realizovanou v posledních 3 letech, jejímž předmětem byla dodávka a realizace kooperativního ITS (C-ITS) systému na dopravní infrastrukturu a sběr a zpracování dat z C-ITS jednotek, s cenou min. 5 mil. Kč bez DPH pro každou z uvedených zakázek,
- b) minimálně 1 zakázka dodávku realizovanou v posledních 3 letech, jejímž předmětem byla dodávka a instalace vozidlových jednotek (vyčítání stavových a provozních informací) a sběr a zpracování dat z vozidlových jednotek a jejich prezentace v nadřazených systémech, s cenou alespoň 2 mil. Kč bez DPH pro každou z uvedených zakázek.

Dodavatel je povinen předložit uvedený seznam významných dodávek v podobě prohlášení, kde strukturovaně uvede následující údaje vztahující se ke každé významné dodávce:

- identifikační údaje objednatele (název/obchodní firma/jméno, sídlo, IČO nebo jiný obdobný identifikátor);
- stručný věcný popis významných dodávek;
- hodnotu významných dodávek v Kč bez DPH;
- místo a dobu plnění významných dodávek;
- dodací lhůtu významných dodávek;

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace obsažené v dodavatelem předloženém seznamu realizovaných referenčních zakázek, resp. v prohlášeních o realizaci referenční zakázky.

Dodavatel může v souladu s § 79 odst. 4 ZZVZ k prokázání splnění tohoto kvalifikačního kritéria uvést a výše uvedeným způsobem doložit služby nebo dodávky, které poskytl

- společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky, služby nebo stavební práce podílel.

5.3.2 Seznam techniků

Dodavatel prokáže splnění kritéria kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ předložením:

Seznamu členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky. Zadavatel požaduje minimálně 1 osobu, kde u této osoby bude uvedeno jméno a příjmení osoby, zda se jedná o zaměstnance účastníka či ne, pokud ne, bude uveden právní vztah a jaké činnosti bude při plnění veřejné zakázky provádět.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel disponoval minimálně 1 osobou, jejímž prostřednictvím zabezpečuje odbornou způsobilost:

1 osobou v pozici manažera projektu, který splňuje následující požadavky:

- minimálně VŠ vzdělání se zaměřením na elektro, IT nebo dopravu.
- zkušenost s vedením alespoň 1 projektu, splňující shora uvedenou definici významné dodávky, na pozici projektového manažera,
- alespoň 5 let praxe v oblasti poskytování služeb ITS nebo informačních technologií,
- znalost českého či slovenského jazyka.

Výše uvedené bude prokázáno předložením profesního životopisu a dokumentu prokazujícího dosažení požadovaného vzdělání.

5.4 Společná ustanovení ke kvalifikaci

Forma a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

V souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ postačí, předloží-li účastník Zadávacího řízení prosté kopie požadovaných dokladů. Tím však není dotčena povinnost vybraného dodavatele dle § 86 odst. 3 ZZVZ, předložit na výzvu Zadavatele dle § 122 odst. 3 ZZVZ originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v Zadávacím řízení předloženy na základě postupu podle § 46 odst. 1 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nesmí být v souladu s § 86 odst. 5 ZZVZ ke dni zahájení Zadávacího řízení starší než 3 měsíce.

6 Návrh Smlouvy

Účastník Zadávacího řízení je povinen předložit v nabídce Návrh Smlouvy, **který musí odpovídat závaznému vzoru Návrhu Smlouvy v Části 3 Zadávací dokumentace.** Tento vzor nesmí být dodavatelem měněn nebo upravován kromě případů, kde je změna, úprava či

doplnění Zadavatelem výslovně předpokládána.

Návrh Smlouvy musí být ze strany dodavatele předložen v originále v potřebném počtu vyhotovení a musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele nebo osobou příslušně zmocněnou. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není řádným podáním nabídky.

Tyto návrhy smluv nebudou spojeny s ostatními listy nabídky.

Nabídka dodavatele, který takový text smlouvy předložil, se stává neúplnou a Zadavatel vyloučí takového dodavatele ze Zadávacího řízení.

K Návrhu Smlouvy náleží i jeho přílohy. Není-li dále stanoveno jinak, připojí příslušnou přílohu dodavatel k Návrhu Smlouvy ve své nabídce.

6.1 Technické podmínky Zadavatele

Přílohou č. 1 Návrhu Smlouvy se stanou Technické podmínky Zadavatele, které tvoří Část 2 této Zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje, aby účastník předložil technický popis předmětu plnění dle požadavků obsažených v Technických podmínkách Zadavatele, které budou následně tvořit nedílnou součást Návrhu smlouvy.

6.2 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v české měně bez DPH, výše DPH z nabídkové ceny a celková nabídková cena vč. DPH. Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky v místě a čase plnění, včetně nákladů souvisejících. Hodnocena bude nabídková cena uvedena v Návrhu smlouvy.

6.3 Další povinné přílohy Smlouvy

Přílohou Návrhu Smlouvy bude dále **Přehled poddodavatelů** obsahující náležitosti podle Části 3 Zadávací dokumentace (Návrhu Smlouvy). Přehled poddodavatelů bude vložen do Návrhu Smlouvy při podání nabídky.

Další přílohou Smlouvy je **Harmonogram plnění** dle podmínek uvedených v zadávací dokumentaci a návrhu Smlouvy. Dodavatel současně uvede podrobný závazný harmonogram prováděných servisních úkonů, nezbytných pro plnou funkci dodaného Zboží, po celou dobu trvání záruky. Harmonogram plnění bude vložen do Návrhu Smlouvy při podání nabídky.

6.4 Závazek zajištění plnění Veřejné zakázky

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel, s nímž má být uzavřena smlouva, je povinen při podpisu smlouvy předat Zadavateli řádně vystavenou a platnou bankovní záruku za řádné plnění Veřejné zakázky, která bude splňovat požadavky stanovené v čl. 7. Návrhu Smlouvy. Pokud vybraný dodavatel tuto bankovní záruku nepředloží, Zadavatel tohoto účastníka v souladu s § 122 odst. 7 ZZVZ ze Zadávacího řízení vyloučí.

7 Poddodavatelé pro plnění Veřejné zakázky

7.1 Seznam poddodavatelů

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby účastník Zadávacího řízení v nabídce

- A. určil části Veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů,
- B. předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi Zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část Veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 4 ZZVZ stanoví, že vybraný dodavatel je povinen předložit Zadavateli formou čestného prohlášení identifikační údaje poddodavatelů dodávek, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi a nebyli identifikováni v Návrhu Smlouvy při podání nabídky. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění Veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění Veřejné zakázky poddodavatelem. Stejná pravidla platí pro všechny úrovně dodavatelského řetězce.

8 Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

8.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Celková nabídková cena za kompletní splnění Veřejné zakázky v souladu se Zadávací dokumentací, a to absolutní částka v českých korunách bude vypočtena tak, že dodavatel ocení všechny položky soupisu dodávek poskytnutého v Části č. 6 Zadávací dokumentace.

Součtem celkových cen v Kč bez DPH všech položek soupisu dodávek se určí celková nabídková cena bez DPH, jež bude předmětem hodnocení v rámci ekonomické výhodnosti nabídek prostřednictvím dílčího kritéria hodnocení nejnižší nabídkové ceny.

Jednotkové ceny položek se uvedou v soupisu dodávek bez DPH. Tyto jednotkové ceny jsou závazné po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky a pro dílčí dodávky poskytované v rámci zakázky.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná.

8.2 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena může být měněna pouze z důvodů uvedených v Části 3 této Zadávací dokumentace (Návrh Smlouvy) a v souladu se zákonem. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

9 Požadavky Zadavatele na formální stránku nabídky

9.1 Podoba nabídky

Nabídku zpracovanou v souladu se Zadávací dokumentací, obsahující veškeré požadované dokumenty, je dodavatel povinen podat písemně v listinné podobě.

Zadavatel uvítá, pokud budou jednotlivé listy nabídky očíslovány vzestupnou číselnou řadou a budou vzájemně pevně spojeny. Posledním listem svazku by mělo být prohlášení dodavatele, v němž se uvede celkový počet všech listů ve svazku.

Zadavatel uvítá předložení jedné kopie nabídky. V takovém případě, nechť originál nabídky je výrazně označen jako „ORIGINÁL“ a kopie nabídky, nechť je výrazně označena jako „KOPIE“. Originály, resp. úředně ověřené kopie příslušných dokladů (jsou-li originály, resp. úředně ověřené kopie příslušných dokladů vyžadovány) nechť účastník předloží ve vyhotovení nabídky označeném jako „ORIGINÁL“. Ve vyhotovení nabídky s označením „KOPIE“ v takovém případě postačí neověřené kopie příslušných dokladů.

Zadavatel uvítá, pokud účastník Zadávacího řízení jako součást nabídky předloží elektronický datový nosič (např. disk CD či DVD), který bude obsahovat požadované dokumenty, které jsou součástí nabídky, v elektronické podobě, a to nejlépe v editovatelném formátu (u dokumentů, u kterých je to vzhledem k jejich podstatě možné). Tento nosič nechť je v takovém případě označen identifikačními údaji dodavatele a názvem Veřejné zakázky. Tento nosič nechť je do nabídky vložen odnímatelným způsobem a je umožněno jeho vynětí z nabídky bez poškození případných ochranných prvků nabídky.

9.2 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována výhradně v českém nebo slovenském jazyce. K veškerým listinám, které nejsou v českém jazyce, musí být v souladu s § 45 odst. 3 ZZVZ přiložen překlad do českého jazyka, přičemž doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládá bez překladu.

9.3 Osnova pro zpracování listinné verze nabídky

Zadavatel uvítá, pokud nabídka účastníka Zadávacího řízení bude zpracována podle této jednotné závazné osnovy:

- a) krycí list nabídky (krycí list, nechť obsahuje identifikační údaje účastníka Zadávacího řízení, identifikační údaje kontaktních osob účastníka Zadávacího řízení, včetně telefonického a e-mailového spojení, nabídkovou cenu Zadávací dokumentace, Zadavatel doporučuje využití vzorového krycího listu, který tvoří Část 5 této Zadávací dokumentace), do krycího listu účastník uvede celkovou nabídkovou cenu vycházející z Cenové nabídky - rekapitulace, Cenové nabídky – poplatky a délku záruční doby,
- b) obsah nabídky,
- c) smlouva o sdružení, resp. jiná obdobná listina,
- d) doklady o splnění základních kvalifikačních předpokladů,
- e) doklady o splnění profesních kvalifikačních předpokladů,

- f) doklady o splnění technických kvalifikačních předpokladů,
- g) čestné prohlášení o tom, že dodavatel je oprávněn provádět regulační a aktivační práce na řadiči SSZ a disponuje k tomu příslušnou autorizací vydanou výrobcem řadiče SSZ, nebo má zajištěnou smluvní součinnost se společností autorizovanou výrobcem řadiče SSZ k provádění výše uvedených prací,
- h) vyplněný a podepsaný Návrh Smlouvy na plnění Veřejné zakázky včetně příloh (pokud z této Zadávací dokumentace neplyne jinak) v potřebném počtu vyhotovení,
- i) údaje o poddodavatelích podle čl. 7 Zadávací dokumentace,
- j) doklad o poskytnutí jistoty,
- k) ostatní doklady vztahující se k nabídce, zejména dokumenty, které Zadavatel požaduje předložit v rámci nabídky (popis technického řešení a další),
- l) datový nosič s elektronickou kopií nabídky,
- m) prohlášení o počtu listů nabídky.

Zadavatel doporučuje, aby výše specifikované jednotlivé části svazku nabídky byly zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy.

Zadavatel uvádí, že výše uvedený dokument je pouze pomůckou, která bude sloužit k rychlejší orientaci v nabídce účastníka zadávacího řízení.

9.4 Náležitosti obálky s nabídkou

Nabídku účastník Zadávacího řízení podává v jedné uzavřené obálce opatřené zřetelným nápisem:

Zavádění C-ITS systému ve městě Brně NEOTEVÍRAT

Zadavatel doporučuje opatřit obálku, resp. obal na uzávěře podpisem a případně razítkem účastníka Zadávacího řízení, a to tak, aby obálku či obal nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

10 Prohlídka místa plnění

Zadavatel vzhledem k povaze Veřejné zakázky neorganizuje prohlídku místa plnění.

11 Vysvětlení Zadávací dokumentace

Dodavatel je v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ oprávněn po Zadavateli požadovat vysvětlení Zadávací dokumentace. Písemná žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace se doručuje

Zadavateli **na adresu sídla Zadavatele k rukám Mgr. Jitky Smutné nebo e-mailem na elektronickou adresu smutna@bkom.cz**. Žádost musí být Zadavateli doručena ve lhůtách dle § 98 ZZVZ; na později doručené žádosti není Zadavatel povinen v souladu se ZZVZ odpovídat.

Zadavatel ve lhůtě stanovené zákonem uveřejní vysvětlení Zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti o vysvětlení informace na profilu Zadavatele.

Zadavatel může poskytnout v souladu s ustanovením § 98 odst. 1 ZZVZ dodavatelům vysvětlení Zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

12 Lhůta a místo pro podání nabídky

Účastník Zadávacího řízení je povinen předložit svoji nabídku do Zadávacího řízení nejpozději **ve lhůtě uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení**, a to způsobem popsáním v této Zadávací dokumentaci.

Nabídku je možno podávat na adrese sídla Zadavatele (na adrese Renneská tř. 787/1a, 639 00 Brno - Štýřice), a to těmito způsoby:

- osobně na podatelnu na shora označené adrese, a to v pracovních dnech v pondělí až čtvrtek v 7.00 až 15.00 hodin, v pátek v 7.00 až 13.30 hodin,
- doručením prostřednictvím třetí osoby na shora označenou adresu,

a to tak, aby byla nabídka do konce lhůty pro podání nabídek Zadavateli doručena.

13 Otevírání obálek s nabídkami

Zadavatel nesmí otevřít obálku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Otevírání obálek se uskuteční **v termínu uvedeném v oznámení o zahájení zadávacího řízení v sídle Zadavatele na adrese Renneská tř. 787/1a, 639 00 Brno - Štýřice, v zasedací místnosti**.

Právo zúčastnit se otevírání obálek mají účastníci Zadávacího řízení (případně zástupci těchto účastníků Zadávacího řízení – v této souvislosti účastník Zadávacího řízení a jeho zástupce dále jen „**zástupce účastníka Zadávacího řízení**“), jejichž nabídky byly Zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví Zadavatel.

Zadavatel stanoví, že za každého účastníka Zadávacího řízení, který podal nabídku včas, se může otevírání obálek účastnit nejvýše jeden zástupce účastníka Zadávacího řízení. Zástupce účastníka Zadávacího řízení (pokud se nejedná o účastníka Zadávacího řízení samotného nebo osobu, která je zapsaná ve veřejně přístupné evidenci jako statutární orgán účastníka Zadávacího řízení nebo člen statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení) je povinen prokázat se Zadavateli plnou mocí nebo jiným pověřením, ze kterého vyplývá jeho oprávnění účastnit se otevírání obálek za účastníka Zadávacího řízení. Zástupce účastníka Zadávacího

řízení potvrdí svoji účast při otevírání obálek podpisem listiny účastníků, kterou Zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami.

14 Zadávací lhůta

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, tj. lhůtu, po kterou je účastník Zadávacího řízení vázán svou nabídkou. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídky a její délka je uvedena v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

15 Kritéria pro zadání Veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle následujících dílčích kritérií:

Dílčí kritérium	Váha kritéria
Nabídková cena	80 %
Záruční doba	20 %

Hodnocení nabídek bude vycházet z údajů uvedených v nabídce účastníka. Nabídkám budou přidělovány body za jednotlivá dílčí hodnotící kritéria vypočtená podle níže uvedených vzorců. Bodové ohodnocení podle dílčích hodnotících kritérií se u každé z nabídek sečte. Nabídka, které je přidělen nejvyšší součet bodových ohodnocení dílčích hodnotících kritérií, je podle základního kritéria ekonomická výhodnost nabídky nejvýhodnější. V případě bodové rovnosti rozhodne los.

15.1 Dílčí hodnotící kritérium nabídková cena

Tímto hodnotícím kritériem se rozumí celková cena za plnění Veřejné zakázky v korunách českých bez DPH, zpracovaná podle článku 8 této Zadávací dokumentace Výše nabídkové ceny se hodnotí v Kč bez DPH.

V rámci daného dílčího hodnotícího kritéria bude každé z nabídek přiděleno bodové hodnocení v rámci stobodové škály dle následujícího vzorce:

$(\text{nejlevnější nabídka} / \text{hodnocená nabídka}) * 100$

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou (80 %), tedy do celkového hodnocení bude vstupovat hodnota určená podle následujícího vzorce:

$[(\text{nejlevnější nabídka} / \text{hodnocená nabídka}) * 100] * 0,80$

15.2 Dílčí hodnotící kritérium Záruční doba

V rámci tohoto hodnotícího kritéria **bude hodnocena záruční doba v měsících bodovací metodou. Nejkratší možná záruční doba je 36 měsíců, nejdelší možná záruční doba je 78 měsíců. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:**

$(\text{hodnocena záruční doba} / \text{nejdelší záruční doba}) * 100$

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou (20 %), tedy do celkového hodnocení bude vstupovat hodnota určená podle následujícího vzorce:

$[(\text{hodnocena záruční doba} / \text{nejdelší záruční doba}) * 100] * 0,20$.

Účastník délku záruční doby uvede do čl. 6.4. Návrhu Smlouvy.

16 Jistota

Zadavatel ve smyslu § 41 ZZVZ požaduje poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností účastníka vyplývajících mu z účasti v zadávacím řízení, a to ve výši 1.000.000,- Kč.

Jistotu poskytne účastník formou složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo formou bankovní záruky, anebo formou pojištění záruky.

Jistotu poskytnutou formou složení peněžní částky, je účastník povinen složit na účet zadavatele. Číslo účtu: 382286023/0300, variabilní symbol číslo uveřejnění veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek, jako specifický symbol své IČO a do poznámky název veřejné zakázky – Zavádění C-ITS systému ve městě Brně. Jistota složená formou složení peněžní částky musí být připsána na účet zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek.

V případě, že účastník poskytne jistotu formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky, předloží v nabídce originál bankovní záruky nebo originál prohlášení dle § 41 odst. 4 ZZVZ.

Jistota poskytnutá formou bankovní záruky musí být bez podmínek a dalších případných nákladů pro zadavatele.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle §122 odst. 7. nebo § 124 odst. 2. ZZVZ.

17 Označení částí Zadávací dokumentace vypracovaných osobou odlišnou od Zadavatele

Zadavatel ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ sděluje, že na zpracování Části 2 Zadávací dokumentace – Technických podmínek Zadavatele se buď podílely tyto osoby odlišné od Zadavatele nebo byly účastníky předběžné tržní konzultace:

- obchodní společnost Brněnské komunikace a.s., IČ: 60733098, se sídlem Renneská třída 787/1a, 639 00 Brno
- spolek Sdružení pro dopravní telematiku, z.s. , IČ: 70818461, se sídlem Bartolomějská 291/11, Staré Město, 110 00 Praha 1

18 Další podmínky a požadavky Zadavatele

Zadavatel ve smyslu ustanovení § 103 odst. 1 písm. d) ZZVZ požaduje, aby součástí nabídky účastníka Zadávacího řízení byly údaje o jeho majetkové struktuře a majetkové struktuře jeho poddodavatelů.

V souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ bude zadavatel požadovat od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy o dílo předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly dodavatelem předloženy v zadávacím řízení.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle odstavce ust. § 122 odst. 4, ZZVZ, zadavatel ve výzvě podle ust. § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy

Zadavatel ve smyslu ustanovení § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v nabídce doložili, že odpovědnost nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

Vybraný dodavatel v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy je povinen předložit Zadavateli:

- originál bankovní záruky splňující požadavky stanovené v čl. 10 Návrhu Smlouvy.

- autorizaci vydanou výrobcem řadiče SSZ k provádění regulačních a aktivačních prací na řadiči SSZ, nebo smluvní vztah se společností autorizovanou výrobcem řadiče SSZ k provádění výše uvedených prací (včetně předložení této autorizace).

Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí.

Zadavatel přijímá pouze nabídky v českém nebo slovenském jazyku. Zadavatel umožní i komunikaci prostřednictvím tlumočnicka v případě zahraničního experta v rámci části projektového manažera.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

Dále zadavatel upozorňuje na to, že si vyhrazuje právo v souladu s § 48 odst. 5 písm. d) ZZVZ vyloučit účastníka v případě, že se účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.

Zadavatel hodlá Veřejnou zakázku spolufinancovat prostřednictvím evropských fondů, jmenovitě pomocí z evropského dotačního nástroje CEF (Connecting Europe Facility).

V Brně dne 14.08.2018

.....

Brněnské komunikace a.s.

Mgr. Jitka Smutná

vedoucí obchodně – právního střediska