
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

TISKOVÉ, REKLAMNÍ A MARKETINGOVÉ SLUŽBY

I. VEŘEJNÝ ZADAVATEL

Název	Brněnské komunikace a.s.
Sídlo	Renneská třída 787/1a, 639 00 Brno
IČO	607 33 098
Osoba zastupující zadavatele	Ing. Luděk Borový
Kontaktní osoba	Ing. Bc. Václav Ostrovský T: +420 532 144 357, M: ostrovsky@bkom.cz

II. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Předmět zakázky	<p>Předmětem veřejné zakázky jsou následující činnosti:</p> <ul style="list-style-type: none">- Grafické práce a DTP služby (vč. expres do 24 hodin), kreativní činnost (návrhy a jejich zpracování: ročenka dopravy, výroční zpráva společnosti, letáky, plakáty a další propagační materiály);- Realizace event marketingu, zejména služby spojené se Dnem otevřených dveří a dalších akcí pořádaných zadavatelem (zajištění souvisejících kreativních a grafických prací, workshopů, cateringu, ozvučení, celkové produkce akce) vč. ostatních služeb podle aktuální potřeby zadavatele;- Tiskové služby spočívající zejména v tisku výroční zprávy, ročenky dopravy a propagačních materiálů podle aktuální potřeby zadavatele.
-----------------	---

Podrobnější přehled předmětu veřejné zakázky je uveden v přílohách zadávací dokumentace.

Klasifikace zakázky (CPV)	79340000-9	Reklamní a marketingové služby
	79800000-2	Tiskařské a související služby
URL zakázky	https://zakazky.bkom.cz/vz00000430	

Druh veřejné zakázky Veřejná zakázka na služby.

Druh zadávacího řízení Zjednodušené podlimitní řízení dle ust. § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZV“).

Předpokládaná hodnota **4.000.000,- Kč bez DPH**

Elektronický nástroj **Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.bkom.cz/>.**

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je dodavatel či účastník zadávacího řízení povinen provést a dokončit registraci <https://zakazky.bkom.cz/registrace.html> do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>. Zadavatel současně upozorňuje účastníky, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, jenž má 2 pracovní dny na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na https://zakazky.bkom.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

III. DOBA PLNĚNÍ, MÍSTO PLNĚNÍ, OBCHODNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY

Doba a místo plnění jsou uvedeny v textu rámcové dohody o poskytování služeb, který tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, jsou uvedeny v příloze ve formě rámcové dohody o poskytování služeb (dále také jen „dohoda“).

Technické podmínky: jsou uvedeny v příloženém textu smlouvy, jakož i v příložené projektové dokumentaci a soupisu prací.

S vybraným účastníkem bude uzavřena dohoda. Předmět plnění veřejné zakázky bude realizován na základě dohody uzavřené s jedním dodavatelem průběžně po dobu trvání dohody. Předpokládaný odběr dle množství budou dílčí objednávky dle aktuálních potřeb objednatele.

Není-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, zadavatel nesmí zvýhodnit nebo znevýhodnit určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na a) určité dodavatele nebo výrobky, nebo b) patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu.

Odkaz podle písm. a) nebo b) může zadavatel použít, pokud stanovení technických podmínek podle odstavce 1 nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. V případě, že zadávací podmínky obsahu takového odkazu zadavatel umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.

IV. KVALIFIKACE

Účastníci jsou povinni prokázat následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady.

Základní způsobilost (§ 74 ZZVZ)

Účastník prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením čestného prohlášení (účastník může pro čestné prohlášení použít formulář v příloze č. 2 této zadávací dokumentace).

Profesní způsobilost (§ 77 ZVZ)

Účastník prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením čestného prohlášení (Účastník může pro čestné prohlášení použít formulář v příloze č. 2 této zadávací dokumentace, případně předložením následujících dokladů:

1. Ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku; ne starší než 3 měsíce přede dnem podání nabídky.
2. Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru s uvedením živnostenského oprávnění k živnosti řemeslné, v oboru:

I. Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení.

Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)

Účastníci prokáží technickou kvalifikaci dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) a ZZVZ, a to předložením:

1. **Seznamu alespoň 3 významných služeb** obdobného charakteru jako je předmět veřejné zakázky, poskytnutých za poslední 3 roky před podáním nabídek. Za obdobnou službu se **považuje poskytování reklamních, tiskových a marketingových služeb, které mimo jiné zahrnovaly grafiku a zpracování ročenky vč. korektur, grafů a tabulek a dále pak její tisk, a to o minimálním rozsahu takovéto ročenky minimálně 90 stran formátu A4, ve finančním objemu minimálně 1.000.000,- Kč bez DPH pro jednoho objednatele za jeden smluvní vztah trvající kontinuálně minimálně po dobu 12 kalendářních měsíců.** V předloženém seznamu bude uvedena **kompletní identifikace objednatele, název významné služby, popis významné služby, ceny a doby poskytnutí významné služby a kontaktní osoby objednatele.**

Pokud účastník prováděl službu ve sdružení nebo jako poddodavatel, minimální úroveň musí být taková, jaká je uvedena výše pro prokázání kvalifikace. Služby realizované v rámci několika smluvních vztahů nelze počítat.

Zadavatel doklady za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení nebude zohledňovat.

Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace. Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích originálů (např. v naskenované podobě).

Z důvodu efektivnějšího postupu v zadávacím řízení zadavatel **doporučuje, aby dodavatelé využili možnosti v nabídce doložit přímo originály anebo ověřené kopie příslušných dokumentů**, neboť v případě vybraného dodavatele by zadavatel byl povinen originály či ověřené kopie následně vyžádat (viz níže).

Kvalifikaci a způsobilost lze rovněž nahradit čestným prohlášením (vzor čestného prohlášení je uveden v příloze č. 3 zadávací dokumentace) v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele.

Účastník je oprávněn prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ prostřednictvím jiných osob, a to způsobem uvedeným v § 83 ZZVZ. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady podle § 83 odst. 1 písm. a) až d) ZZVZ.

Veřejná zakázka může být plněna více dodavateli společně; v takovém případě předloží dodavatelé společnou žádost o účast v souladu zejména s § 82 ZZVZ. Zadavatel dále požaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni účastníci podávající společnou žádost o účast společně a nerozdílně ve smyslu § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ.

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se nepovažuje sken dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

V. HODNOCENÍ

Hodnotící kritérium Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě dvou hodnotících kritérií, a to:

A. Celková nabídková cena v Kč bez DPH za Ročenky, výroční zprávy, kalendáře 60 %

B. Celková nabídková cena v Kč bez DPH za Marketingové činnosti 40 %

ad A. Hodnocena bude celková **nabídková cena v Kč bez DPH za Ročenky, výroční zprávy, kalendáře** vypočtená na základě součtu plnění za Ročenky, výroční zprávy, kalendáře, uvedených v příloze č. 1 textu rámcové dohody o poskytování služeb.

Cena v příloze č. 1 návrhu dohody – Cenová kalkulace za Ročenky, výroční zprávy, kalendáře. Ceny uvedené v textu dohody (v příloze č. 1) budou závazné pro uzavření dohody. V případě rozporu mezi cenou uvedenou v dohodě a jinde v nabídce platí cena uvedená v příloze č. 1 dohody.

Za vhodnější bude považována nabídka s nižší nabídkovou cenou.

ad B. Hodnocena bude **celková nabídková cena v Kč bez DPH za Marketingové činnosti uvedená** v příloze č. 1 textu rámcové dohody o poskytování služeb.

Cena uvedená v příloze č. 1 textu dohody – Cenová kalkulace za Marketingové činnosti. Ceny uvedené v textu dohody (v příloze č. 1) budou závazné pro uzavření dohody. V případě rozporu mezi cenou uvedenou v příloze č. 1 dohody a jinde v nabídce platí cena uvedená v příloze dohody.

Za vhodnější bude považována nabídka s nižší nabídkovou cenou.

Metoda vyhodnocení

Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude v rámci kritéria hodnocení přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci hodnotícího kritéria.

V případě hodnocení kritéria „A“ se jedná o kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu dle následujícího vzorce:

$(\text{nejnižší nabídková cena} / \text{hodnocená nabídková cena}) * 100$

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou (60 %), tedy do celkového hodnocení bude vstupovat hodnota určená podle následujícího vzorce:

$[(\text{nejnižší nabídková cena} / \text{hodnocená nabídková cena}) * 100] * 0,60$

V případě hodnocení kritéria „B“ se jedná o kritérium, u něhož je preferována nižší hodnota před vyšší; hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu dle následujícího vzorce:

$(\text{nejnižší nabídková cena} / \text{hodnocená nabídková cena}) * 100$

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou (40 %), tedy do celkového hodnocení bude vstupovat hodnota určená podle následujícího vzorce:

$[(\text{nejnižší nabídková cena} / \text{hodnocená nabídková cena}) * 100] * 0,40$

Celkové bodové hodnocení jednotlivých nabídek vznikne součtem převážených bodových hodnot dosažených v jednotlivých kritériích hodnocení, tj. součtem bodových hodnocení v každém z kritérií hodnocení převážených vahou příslušného kritéria hodnocení. Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování. Na základě součtu výsledných převážených hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že nejúspěšnější bude nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty (počtu bodů).

VI. RÁMCOVÁ DOHODA

Text dohody musí být předložen včetně příloh, které budou úplné včetně popisu jednotlivých položek. Dohody nemusí být podepsány osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Účastník je povinen dodržet obchodní podmínky stanovené v příloze č. 6 této zadávací dokumentace. Tyto podmínky budou zpracovány do textu dohody a jsou pro účastníka závazné.

Vybraný dodavatel je v souladu s § 104 a § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ povinen zaslat zadavateli na základě výzvy originál podepsané smlouvy včetně všech příloh 1x v elektronické podobě opatřený elektronickým podpisem oprávněné osoby. Pokud tak vybraný dodavatel neučiní, zadavatel si vyhrazuje právo jej v souladu s § 122 odst. 7 ZZVZ vyloučit.

V případě, že oprávnění osoby jednat za účastníka nevyplývá z dokladů, kterými se prokazuje splnění kvalifikace, nabídka bude obsahovat doklad o takovém oprávnění.

Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy smlouvy a jsou pro účastníka závazné. Účastník je povinen při zpracování dohody vycházet z obchodních podmínek; Účastník není oprávněn při zpracování smlouvy měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma následujících případů:

- a) Identifikace účastníka a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu). Pokud tato osoba činí právní jednání na základě plné moci či pověření, musí být příslušná plná moc či pověření součástí nabídky v originálu nebo ověřené kopii.

Pokud nabídku podává více osob společně (sdružení), příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) smlouvy.

- b) Uvedení veškerých požadovaných údajů o ceně – údaj o ceně bude přesně odpovídat údajům v příloženém rozpočtu, a to včetně zaokrouhlení na dvě desetinná místa.

VII. POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala následující:

1. Identifikační údaje účastníka uvedené ve formuláři „**Krycí list nabídky**“ dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace (tj. Obchodní firma, název nebo jméno a příjmení; sídlo nebo místo podnikání; identifikační číslo. V případě podání společné nabídky (společnost dle §2716 a násl. občanského zákoníku): označení společnosti; identifikační údaje členů společnosti, způsob jednání za společnost.
2. Doklady prokazující kvalifikaci a způsobilost.
3. Doklad o oprávnění osoby, jež podepisuje dohodu, uzavřít danou dohodu se zadavatelem.
4. Text dohody vč. všech příloh, který nemusí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka, či jednat jeho jménem. Text dohod jsou pro účastníka závazné.
5. Čestné prohlášení dle nařízení Rady EU č. 2022/576 ve vztahu k sankcím proti Rusku.
6. Další doklady požadované v zadávacích podmínkách či na jejich základě.

VIII. PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku II. této zadávací dokumentace. Nabídka nemusí být podepsána elektronickým podpisem oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení.

Lhůta pro podání nabídek: **do 04.05.2023 do 09:00 hod.**

Místo a způsob podání nabídek: Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše.

Elektronická adresa pro podání nabídek: <https://zakazky.bkom.cz/>

IX. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

Otevírání nabídek bude provedeno po skončení lhůty pro podání nabídek za podmínek stanovených § 109 ZZVZ. Otevírání obálek není veřejné.

X. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Zadavatel upozorňuje, že **veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje, případně i prostřednictvím datové schránky či na e-mailovou adresu kontaktní osoby.**

Dodavatel je v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtách dle § 98 ZZVZ; na později doručené žádosti není zadavatel povinen v souladu se ZZVZ odpovídat. **Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle § 54 odst. 5 ZZVZ.**

Zadavatel může poskytnout v souladu s ustanovením § 98 odst. 1 ZZVZ dodavatelům vysvětlení Zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

XI. DALŠÍ PODMÍNKY

V souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ a § 122 odst. 3 ZZVZ bude zadavatel požadovat od vybraného dodavatele před uzavřením dohody předložení originálů nebo ověření kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly dodavatelem předloženy v zadávacím řízení.

V souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ zjistí zadavatel u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).

V souladu s § 122 odst. 7 ZZVZ zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odst. 4 ZZVZ možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

Účastník může podat pouze jednu nabídku.

Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí.

Zadavatel přijímá předkládání dokladů v nabídce pouze v českém nebo slovenském jazyce, doklady o vzdělání i v latině.

Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka uveřejněním rozhodnutí na profilu zadavatele; rozhodnutí o vyloučení účastníka se pak považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele; oznámení o výběru nejvhodnější nabídky se pak považuje za doručené všem účastníkům a všem dotčeným dodavatelům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídky měnit, doplnit či upřesnit zadávací podmínky. Případné dodatečné informace k zadávacím podmínkám budou zveřejněny na profilu zadavatele.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

XII. ODŮVODNĚNÍ POSTUPU A DODRŽOVÁNÍ ZÁSAD

Zadavatel posoudil použití zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací dle § 6 odst. 4 ZZVZ. Zadavatel v souvislosti se sociální odpovědností klade ve veřejné zakázce důraz na pracovní podmínky, konkrétně na prevenci nelegální práce a na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, což se projevuje zejména v čl. IX odst. 9, čl. X odst. 5 a dále v čl. X. odst. 9 dohody, který stanovuje sankci (smluvní pokutu) pokud vybraný dodavatel-poskytovatel nezabezpečí proškolení pracovníků s předpisy BOZP. Zadavatel v rámci toho stanovuje podmínky pro kontrolu dodržování BOZP prostřednictvím koordinátora BOZP a pravidel pro stanovení případných nápravných opatření. Tyto opatření mají zejména motivačně-donucovací charakter.

XIII. PŘÍLOHY

- | | | |
|--------------|---|---|
| Příloha č. 1 | - | Krycí list nabídky |
| Příloha č. 2 | - | Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů |
| Příloha č. 3 | - | Konsolidované čestné prohlášení |
| Příloha č. 4 | - | Čestné prohlášení dle nařízení Rady EU č. 2022/576 |
| Příloha č. 5 | - | Kalkulace nabídkové ceny vč. specifikace služeb |
| Příloha č. 6 | - | Text rámcové dohody o poskytování služeb |

V Brně, dne /dle elektronického podpisu

.....
Ing. Bc. Václav Ostrovský
obchodně – právního střediska
Brněnské komunikace a.s.