



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE PARKOVACÍ DŮM SKOŘEPKA – PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE

I. VEŘEJNÝ ZADAVATEL

Název	Brněnské komunikace a.s.
Sídlo	Renneská třída 787/1a, 639 00 Brno
IČO	607 33 098
Osoba zastupující zadavatele	Ing. Luděk Borový
Kontaktní osoba	Mgr. Veronika Rušková T: +420 532 144 307, M: ruskova@bkom.cz

II. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Předmět zakázky	Předmětem veřejné zakázky je vypracování dokumentace pro společné povolení (DÚR + DSP) včetně autorského dozoru při provádění stavebních prací. Po vydání společného povolení a jeho nabytí právní moci bude na pokyn objednatele pokračovat dokumentací PDPS. Součástí akce je také inženýrská činnost (IČ) nutná k zajištění vyjádření, stanovisek a podkladů nutných k podání žádosti o vydání společného povolení na uvedenou akci. Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky včetně podkladů pro zpracování je vymezena v přílohách této zadávací dokumentace.
URL zakázky	https://zakazky.bkom.cz/vz00000168
Druh veřejné zakázky	Veřejná zakázka na služby
Druh zadávacího řízení	Zakázka malého rozsahu. Postupy uvedené v zákoně č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, se nepoužijí.
Elektronický nástroj	Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://zakazky.bkom.cz/. <u>Veškeré úkony včetně předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.</u>

Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, popřípadě na e-mailovou adresu kontaktní osoby zadavatele. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

https://zakazky.bkom.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf

https://zakazky.bkom.cz/manual_3/qcm-podepisovaci_applet-pdf

Dodavatel či účastník zadávacího řízení je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem.

<https://zakazky.bkom.cz/registrace.html>

V případě jakýchkoliv otázek týkajících se technického nastavení dodavatel kontaktuje provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

III. PODMÍNKY

Místo plnění: statutární město Brno.

Termín plnění: uvedeno v textu smlouvy o projektové přípravě a o zajištění výkonu autorského dozoru na stavbě.

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, jsou uvedeny v příloze ve formě textu smlouvy o projektové přípravě a o zajištění výkonu autorského dozoru na stavbě.

Technické podmínky jsou uvedeny v přílohách k této zadávací dokumentaci.

IV. KVALIFIKACE

Účastníci jsou povinni splnit následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady.

Základní způsobilost

Čestné prohlášení dle vzoru v příloze, případně čestné prohlášení stejného obsahu podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Profesní způsobilost

1. Ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; ne starší než tři měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení.
2. Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů, v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru:

i. Projektová činnost ve výstavbě

3. Doklad osvědčující odbornou způsobilost účastníka nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Účastník předloží:
 - a) Doklad o autorizaci pro obor **dopravní stavby** nebo **pozemní stavby** vydaný osobě, jejímž prostřednictvím účastník zabezpečuje odbornou způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v účinném znění.

Z citovaných dokladů musí být patrné, že skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace ***nastaly ve lhůtě pro podání nabídek***.

Prokazování kvalifikace

Shora citované doklady lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, či certifikátem systému certifikovaných dodavatelů nebo uvedením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Účastník je oprávněn prokázat způsobilosti a kvalifikaci prostřednictvím jiných osob (poddodavatelem). Poddodavatel tak prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení – může pro čestné prohlášení použít formulář v příloze č. 3 této zadávací dokumentace, dále doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace (tj. profesní) prostřednictvím poddodavatele a písemný závazek k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky, který musí být jasný a určitý.

Hodlá-li více dodavatelů plnit předmět veřejné zakázky společně, bude podána společná nabídka. Při podání společné nabídky je každý z dodavatelů povinen prokázat základní způsobilost a dále předložit výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán. Další kvalifikace prokazují dodavatelé společně. Účastníci dále předloží smlouvu, z níž vyplývá, že účastníci jsou vůči zadavateli a třetím osobám zavázáni společně a nerozdílně.

Účastníci předloží prosté kopie dokladů, s výjimkou dokladů ve formě čestných prohlášení, které budou v originále, nebo v ověřené kopii.

V. HODNOCENÍ

Hodnotící kritérium	Ekonomická výhodnost nabídky - nejnižší nabídková cena
----------------------------	---

Hodnocena bude nabídková cena celkem v Kč bez DPH uvedená v krycím listě nabídky.

Za nabídkovou cenu je považován součet:

- a) ceny uvedené v čl. VII. návrhu smlouvy o projektové přípravě
a
- b) násobku jednotkové ceny a celkového maximálního počtu hodin (za všechny akce) uvedených v čl. III. návrhu smlouvy o zajištění výkonu autorského dozoru na stavbě.

VI. NÁVRH SMLOUVY O PROJEKTOVÉ PŘÍPRAVĚ A O ZAJIŠTĚNÍ VÝKONU AUTORSKÉHO DOZORU NA STAVBĚ

Návrh smlouvy o projektové přípravě a o zajištění výkonu autorského dozoru na stavbě musí být předložen včetně příloh. Návrh smlouvy o projektové přípravě a o zajištění výkonu autorského dozoru na stavbě nemusí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

Vybraný dodavatel je povinen zaslat zadavateli na základě výzvy podepsané smlouvy (smlouva o projektové přípravě a o zajištění výkonu autorského dozoru na stavbě) včetně všech příloh v elektronické podobě s elektronickým podpisem a současně v listinné podobě. Pokud tak vybraný dodavatel neučiní, zadavatel si vyhrazuje právo jej vyloučit.

V případě, že oprávnění osoby jednat za účastníka nevyplývá z dokladů, kterými se prokazuje splnění kvalifikace, nabídka bude obsahovat doklad o takovém oprávnění.

VII. POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY

Účastník zadávacího řízení podá pouze úplnou elektronickou podobu nabídky, a to s využitím elektronického nástroje.

Zadavatel stanovuje následující požadavky na nabídku, která bude obsahovat:

1. Identifikační údaje účastníka uvedené ve formuláři „**Krycí list nabídky**“ dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace (tj. Obchodní firma, název nebo jméno a příjmení; sídlo nebo místo podnikání; identifikační číslo. V případě podání společné nabídky (společnost dle §2716 a násl. občanského zákoníku): označení společnosti; identifikační údaje členů společnosti, způsob jednání za společnost.
2. Doklady prokazující kvalifikaci a způsobilost.
3. Doklad o oprávnění osoby, jež bude podepisovat návrh smlouvy o projektové přípravě a o zajištění výkonu autorského dozoru na stavbě, uzavřít danou smlouvu o projektové přípravě a o zajištění výkonu autorského dozoru na stavbě se zadavatelem.
4. Návrh smlouvy o projektové přípravě a o zajištění výkonu autorského dozoru na stavbě vč. všech příloh, který nemusí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka, či jednat jeho jménem. Návrh smlouvy o projektové přípravě a o zajištění výkonu autorského dozoru na stavbě je pro účastníka závazný.
5. Další doklady požadované v zadávacích podmínkách či na jejich základě.

VIII. PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek: **15.04.2020 do 09:00 hod.**

Místo a způsob podání nabídek: Nabídka musí být podána výhradně elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele, a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše.

Technické podmínky pro podávání nabídek obsahuje příloha č. 4.

Elektronická adresa pro podání nabídek: <https://zakazky.bkom.cz/vz00000168>

IX. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek bude provedeno po skončení lhůty pro podání nabídek. Otevírání obálek není veřejné.

X. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Zadavatel upozorňuje, že **veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje, případně i prostřednictvím datové schránky či na emailovou adresu kontaktní osoby.**

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace se doručuje zadavateli pomocí příslušné funkcionality elektronického nástroje E-ZAK, který je dostupný na <https://zakazky.bkom.cz/> nebo e-mailem na elektronickou adresu uvedenou v záhlaví. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek.; na později doručené žádosti není zadavatel povinen odpovídat.

Zadavatel ve lhůtě stanovené zákonem uveřejní vysvětlení, případně změnu a doplnění zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti o vysvětlení informace na profilu Zadavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení Zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

XI. DALŠÍ PODMÍNKY

V souladu s § 1776 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, nelze nabídku odvolat po uplynutí lhůty určené v podmínkách zadávací dokumentace pro podání nabídek.

Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí. Nabídky podané v elektronické podobě se nepřipouštějí.

Zadavatel přijímá pouze nabídky v českém a slovenském jazyku.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvy (smlouva o projektové přípravě a o zajištění výkonu autorského dozoru na stavbě) s žádným účastníkem, odmítnout všechny nabídky nebo zadání veřejné zakázky zrušit.

Zadavatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, jehož nabídka nesplnila způsobilost a kvalifikaci či další požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách a která nebude obsahovat všechny její náležitosti.

Dále zadavatel upozorňuje na to, že si vyhrazuje právo vyloučit účastníka v případě, že se účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu u zadavatele, které vedly k nárokování a vymáhání smluvních pokut či náhrady škody.

XII. PŘÍLOHY

1. Krycí list nabídky;
2. Návrhy textů smluv;
3. Čestné prohlášení;
4. Podmínky elektronického podání nabídek (E-ZAK, verze 5 – elektronický nástroj pro veřejné zakázky a elektronická aukční síň).
5. Podklady

V Brně, dne 01.04.2020

.....
Mgr. Veronika Rušková
vedoucí oddělení odtahů a vymáhání pohledávek
Brněnské komunikace a.s.