
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

MSKP – ETAPA 1 – PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE PRO PROVEDENÍ STAVBY A VÝKON AUTORSKÉHO DOZORU

I. VEŘEJNÝ ZADAVATEL

Název	Brněnské komunikace a.s.
Sídlo	Renneská třída 787/1a, 639 00 Brno
IČO	607 33 098
Osoba zastupující zadavatele	Ing. Luděk Borový
Kontaktní osoba	Mgr. Veronika Rušková T: +420 532 144 307, M: ruskova@bkom.cz

II. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Předmět zakázky Předmětem veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace pro provedení stavby (PDPS) včetně soupisu prací (SP) a autorského dozoru stavby (AD) vše v souladu s ustanoveními zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a to pro Etapu 1 v rámci akce „Multifunkční sportovní kulturní pavilon“ (MSKP).

Bližší specifikace je uvedena v přílohách zadávací dokumentace.

Klasifikace zakázky (CPV)	71300000-1	Technicko-inženýrské služby
	71318000-0	Poradenské a konzultační inženýrství
	71000000-8	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
	71242000-6	Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

URL zakázky <https://zakazky.bkom.cz/vz00000234>

Druh veřejné zakázky Nadlimitní veřejná zakázka na služby

Druh zadávacího řízení Otevřené řízení. Postupováno bude v souladu s § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZV“).

Předpokládaná hodnota **7.500.000,- Kč bez DPH**

III. DOBA PLNĚNÍ, MÍSTO PLNĚNÍ, OBCHODNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY, MÍSTO PLNĚNÍ

Doba plnění: uvedena v příloze ve formě textů smlouvy o projektové přípravě a smlouvy o zajištění výkonu autorského dozoru na stavbě (dále jen „smlouva“ nebo „smlouvy“).

Místo plnění: uvedeno v příloze ve formě textů smluv.

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, jsou uvedeny v příloze ve formě textů smluv (viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace).

Zadavatel uveřejnil na svém profilu zadavatele přílohy k zadávací dokumentaci. Zadavatel doporučuje dodavatelům sledovat dokumenty zveřejněné ve věci této veřejné zakázky na profilu zadavatele, zejména s ohledem na případné vysvětlení zadávací dokumentace.

Technické podmínky tj., technická specifikace je uvedena ve formě textů smluv příloze č. 3 (viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace). Zadavatel nepřipouští vkládání nebo vypouštění položek uvedených v technické specifikaci a dále jakékoliv změny v popisu a ve stanovených číselných hodnotách u jednotlivých položek.

Zadávací dokumentace byla vypracována společností Brněnské komunikace a.s., Rennská třída 787/1a, 639 00 Brno, IČO: 607 33 098.

Projektovou dokumentaci ve stupni DÚSP vypracovala společnost PK OSSENDORF s.r.o., IČO: 255 64 901.

IV. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELÍ

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.bkom.cz/>.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je dodavatel či účastník zadávacího řízení povinen provést a dokončit registraci <https://zakazky.bkom.cz/registrace.html> do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>. Zadavatel současně upozorňuje účastníky, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, jenž má 2 pracovní dny na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na https://zakazky.bkom.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

V. KVALIFIKACE

Účastníci jsou povinni prokázat následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady.

Základní způsobilost (§ 74 ZZVZ)

Účastník prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ. (Účastník může pro čestné prohlášení dle ustanovení § 75 odst. 1 písm. c), d) a f) použít formulář v příloze č. 2 této zadávací dokumentace), ustanovení § 86 odst. 2 ZZVZ se nepoužije (není možno nahradit základní způsobilost čestným prohlášením)

Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)

Účastníci jsou povinni prokázat profesní způsobilost dle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ, a to předložením následujících dokladů:

1. Ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
2. Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru:
 - **Projektová činnost ve výstavbě**

Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)

Účastníci prokáží technickou kvalifikaci dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) a d) ZZVZ, a to předložením:

1. **Seznamu významných služeb poskytnutých účastníkem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Zadavatel doklady za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení nebude zohledňovat.**

Minimální úroveň:

Alespoň **dvě dokončené služby** obdobného charakteru jako je předmět plnění zakázky, tj. **vypracování projektové dokumentace pro dopravní stavby v intravilánu ve stupni PDPS o finančním objemu projektové dokumentace alespoň 1 000 000,- Kč bez DPH a o finančním objemu stavby dle této projektové dokumentace alespoň 100 000 000,- Kč bez DPH**, dokončených v průběhu posledních tří let před zahájením zadávacího řízení. Pokud účastník prováděl službu ve sdružení nebo jako poddodavatel, minimální finanční objem účastníkem prováděných služeb musí být alespoň **1 000 000,- Kč bez DPH za jednotlivou službu (jednotlivou projektovou dokumentaci) a zároveň finanční objem stavby dle této projektové dokumentace musí být alespoň 100 000 000,- Kč bez DPH**. Služby realizované v rámci několika smluvních vztahů nelze počítat.

Alespoň **jednu dokončenou službu** obdobného charakteru jako je předmět plnění zakázky, tj. **vypracování projektové dokumentace pro novostavbu dopravní stavby v intravilánu ve stupni PDPS o finančním objemu projektové dokumentace alespoň 1 000 000,- Kč bez DPH a o finančním objemu stavby dle této projektové dokumentace alespoň 100 000 000,- Kč bez DPH**, dokončených v průběhu posledních tří let před zahájením zadávacího řízení. Pokud účastník prováděl službu ve sdružení nebo jako poddodavatel, minimální finanční objem účastníkem prováděných služeb musí být alespoň **1 000 000,- Kč bez DPH za jednotlivou službu (jednotlivou projektovou dokumentaci) a zároveň finanční objem stavby dle této projektové dokumentace musí být alespoň 100 000 000,- Kč bez DPH**. Služby realizované v rámci několika smluvních vztahů nelze počítat.

Způsob prokázání kvalifikace:

Předložením seznamu služeb provedených dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. **Seznam musí vedle popisu předmětu služby obsahovat uvedení, o jaký stupeň projektové dokumentace se jedná, zda se jedná o novostavbu dopravní stavby, zda dopravní stavba byla v intravilánu, dále musí obsahovat minimálně měsíc a rok dokončení této služby (dokončení realizace projektové dokumentace), dále musí obsahovat informaci o finančním objemu účastníkem prováděné služby (tj. cena za projektovou dokumentaci), informaci o finančním objemu stavby dle projektové dokumentace (tj. cena za stavbu dle projektové dokumentace) a identifikaci objednatele (účastník uvede název společnosti, IČO, adresu sídla a kontaktní osobu objednatele - jméno, příjmení, email nebo telefon). Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.**

2. **Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci účastníka nebo vedoucích zaměstnanců účastníka nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných prací.** Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci je požadováno u **pěti osob**, přičemž u těchto osob musí být splněny veškeré níže uvedené požadavky, není-li dále stanoveno jinak; **osoby budou v návrhu smlouvy o projektové přípravě označeny jako:**

- 1 osoba - hlavní inženýr projektu
- 1 osoba - odpovědný projektant v oboru dopravní stavby
- 1 osoba - odpovědný projektant v oboru vodní hospodářství
- 1 osoba - odpovědný projektant v oboru technologické zařízení staveb
- 1 osoba - odpovědný projektant v oboru městské inženýrství

Hlavní inženýr projektu

Minimální úroveň:

- i. Úplně **vysokoškolské** nebo **středoškolské** vzdělání.
- ii. Autorizace pro obor **dopravní stavby**.
- iii. Praxe na pozici **projektanta v oboru dopravní stavby alespoň 5 let, nebo praxe na pozici hlavního projektanta** alespoň na **dvou** dokončených projektových dokumentacích pro dopravní stavby v intravilánu obce ve stupni PDPS, ve finančním objemu projektové dokumentace alespoň 1 000 000,- Kč bez DPH a o finančním objemu stavby dle této projektové dokumentace alespoň 100 000 000,- Kč bez DPH.
- iv. **Existence pracovního nebo jiného vztahu k účastníkovi.**

Způsob prokázání kvalifikace:

- i. Vysokoškolský diplom nebo maturitní vysvědčení.
- ii. Doklad o autorizaci.
- v. **Čestné prohlášení** o délce praxe **osoby** na pozici projektanta dle požadavku v zadávací dokumentaci nebo **čestné prohlášení** o praxi **osoby** na pozici hlavního projektanta na dokončených projektových dokumentacích pro dopravní stavby v intravilánu obce ve stupni PDPS, ve finančním objemu projektové dokumentace alespoň 1 000 000,- Kč bez DPH a o finančním objemu stavby dle této projektové dokumentace alespoň 100 000 000,- Kč bez DPH.
- iii. Čestné prohlášení **účastníka** o existenci pracovního, nebo jiného obdobného poměru u dodavatele.

Účastníci uvedou tuto osobu do návrhu smlouvy jako hlavního inženýra.

Odpovědný projektant v oboru dopravní stavby

Minimální úroveň:

- i. Úplně **vysokoškolské** nebo **středoškolské** vzdělání.
- ii. Autorizace pro obor **dopravní stavby**.
- iii. Praxe na pozici **projektanta v oboru dopravní stavby alespoň 3 roky**, **nebo praxe na pozici hlavního projektanta** alespoň na **jedné** dokončené projektové dokumentaci pro dopravní stavby v intravilánu obce ve stupni PDPS, ve finančním objemu projektové dokumentace alespoň 1 000 000,- Kč bez DPH a o finančním objemu stavby dle této projektové dokumentace alespoň 100 000 000,- Kč bez DPH.
- iv. **Existence pracovněprávního nebo jiného vztahu k účastníkovi.**

Způsob prokázání kvalifikace:

- i. Vysokoškolský diplom nebo maturitní vysvědčení.
- ii. Doklad o autorizaci.
- v. **Čestné prohlášení** o délce praxe **osoby** na pozici projektanta dle požadavku v zadávací dokumentaci nebo **čestné prohlášení** o praxi **osoby** na pozici projektanta na dokončené projektové dokumentaci pro dopravní stavby v intravilánu obce ve stupni PDPS, ve finančním objemu projektové dokumentace alespoň 1 000 000,- Kč bez DPH a o finančním objemu stavby dle této projektové dokumentace alespoň 100 000 000,- Kč bez DPH.
- iii. Čestné prohlášení **účastníka** o existenci pracovněprávního, nebo jiného obdobného poměru u dodavatele.

Účastníci uvedou tuto osobu do návrhu smlouvy jako odpovědného projektanta v oboru dopravní stavby

Odpovědný projektant v oboru vodní hospodářství

Minimální úroveň:

- i. Úplně **vysokoškolské** nebo **středoškolské** vzdělání.
- ii. Autorizace pro obor **vodní hospodářství**.
- iii. Praxe na pozici **projektanta v oboru vodní hospodářství alespoň 5 let**, **nebo praxe na pozici projektanta** alespoň na **dvou** dokončených projektových dokumentacích ve stupni PDPS, jejímž předmětem bylo zavedení decentrálního či přírodně blízkého hospodaření se srážkovými vodami ve smyslu zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů, a to k provozu nemovitosti ve stávající zástavbě, ve finančním objemu projektové dokumentace alespoň 1 000 000,- Kč bez DPH a o finančním objemu stavby dle této projektové dokumentace alespoň 100 000 000,- Kč bez DPH.
- iv. **Existence pracovněprávního nebo jiného vztahu k účastníkovi.**

Způsob prokázání kvalifikace:

- i. Vysokoškolský diplom nebo maturitní vysvědčení.
- ii. Doklad o autorizaci.
- vi. **Čestné prohlášení** o délce praxe **osoby** na pozici projektanta dle požadavku v zadávací dokumentaci nebo **čestné prohlášení** o praxi **osoby** na pozici projektanta na dokončených projektových dokumentacích ve stupni PDPS, jejímž předmětem bylo zavedení decentrálního či přírodně blízkého hospodaření se srážkovými vodami ve smyslu zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů, a to k provozu nemovitosti ve stávající zástavbě, ve finančním objemu projektové dokumentace alespoň

1 000 000,- Kč bez DPH a o finančním objemu stavby dle této projektové dokumentace alespoň 100 000 000,- Kč bez DPH.

- iii. Čestné prohlášení **účastníka** o existenci pracovního, nebo jiného obdobného poměru u dodavatele.

Účastníci uvedou tuto osobu do návrhu smlouvy jako odpovědného projektanta v oboru vodního hospodářství

Odpovědný projektant v oboru technologické zařízení staveb

Minimální úroveň:

- i. Úplně **vysokoškolské** nebo **středoškolské** vzdělání.
- ii. Autorizace pro obor **technologické zařízení staveb a techniky prostředí staveb**.
- iii. Praxe na pozici **projektanta v oboru technologického zařízení staveb/techniky prostředí staveb alespoň 5 let, nebo praxe na pozici projektanta** alespoň na **dvou** dokončených projektových dokumentacích ve stupni PDPS, jejímž předmětem byla rekonstrukce nebo novostavba pozemní stavby, ve finančním objemu projektové dokumentace alespoň 1 000 000,- Kč bez DPH a o finančním objemu stavby dle této projektové dokumentace alespoň 100 000 000,- Kč bez DPH.
- iv. **Existence pracovního nebo jiného vztahu k účastníkovi.**

Způsob prokázání kvalifikace:

- i. Vysokoškolský diplom nebo maturitní vysvědčení.
- ii. Doklady o autorizaci.
- vii. **Čestné prohlášení** o délce praxe **osoby** na pozici projektanta dle požadavku v zadávací dokumentaci nebo **čestné prohlášení** o praxi **osoby** na pozici projektanta alespoň na **dvou** dokončených projektových dokumentacích ve stupni PDPS, jejímž předmětem byla rekonstrukce nebo novostavba pozemní stavby, ve finančním objemu projektové dokumentace alespoň 1 000 000,- Kč bez DPH a o finančním objemu stavby dle této projektové dokumentace alespoň 100 000 000,- Kč bez DPH.
- iii. Čestné prohlášení **účastníka** o existenci pracovního, nebo jiného obdobného poměru u dodavatele.

Účastníci uvedou tuto osobu do návrhu smlouvy jako odpovědného projektanta v oboru technologické zařízení staveb

Odpovědný projektant v oboru městské inženýrství

Minimální úroveň:

- i. Úplně **vysokoškolské** nebo **středoškolské** vzdělání.
- ii. Autorizace pro obor **městské inženýrství**.
- iii. **Existence pracovního nebo jiného vztahu k účastníkovi.**

Způsob prokázání kvalifikace:

- i. Vysokoškolský diplom nebo maturitní vysvědčení.
- ii. Doklad o autorizaci.
- iii. Čestné prohlášení **účastníka** o existenci pracovního, nebo jiného obdobného poměru u dodavatele.

Účastníci uvedou tuto osobu do návrhu smlouvy jako odpovědného projektanta v oboru městské inženýrství

Zadavatel výslovně požaduje, aby osoby realizačního týmu uvedené dodavatelem v nabídce se přímo podílely na realizaci veřejné zakázky, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, resp. v rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění veřejné zakázky.

Vzhledem k tomu, že kvalita realizačního týmu je zásadní, je případná změna členů týmu v průběhu realizace předmětu zakázky možná pouze z objektivních příčin, a to po předchozím písemném schválení zadavatelem a za předpokladu, že nový člen realizačního týmu prokáže kvalifikaci minimálně ve shodném rozsahu a úrovni jako původní člen týmu.

Prokazování způsobilosti a kvalifikace

Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace. Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích originálů (např. v naskenované podobě).

Z důvodu efektivnějšího postupu v zadávacím řízení zadavatel **doporučuje, aby dodavatelé využili možnosti v nabídce doložit přímo originály anebo ověřené kopie příslušných dokumentů**, neboť v případě vybraného dodavatele by zadavatel byl povinen originály či ověřené kopie následně vyžádat (viz níže).

Kvalifikaci a způsobilost lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením (zejména § 87 ZZVZ), výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 234 ZZVZ), či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zejména § 228 ZZVZ) nebo v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ.

Účastník je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, a to způsobem uvedeným v § 83 ZZVZ – základní způsobilost dle ustanovení § 74 ZZVZ prokáže účastník dle § 75 odst. 1 ZZVZ; pro jinou osobu může použít čestné prohlášení dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace (čestné prohlášení pro prokázání základní způsobilosti dle § 75 odst. 1 písm. c), d) a f) ZZVZ.

Veřejná zakázka může být plněna více dodavateli současně; v takovém případě předloží dodavatelé společnou nabídku v souladu zejména s § 82 ZZVZ a § 103 písm. f) ZZVZ.

Dodavatel předloží zadavateli na jeho žádost originály nebo ověřené kopie dokladů o zadavatelem požadované kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy, a to v elektronické podobě (viz čl. IV. této zadávací dokumentace).

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se nepovažuje sken dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

VI. HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky.

Dílicí hodnotící kritéria:

- | | |
|---|-------------|
| 1. nabídková cena | 70 % |
| 2. zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky | 30% |

Kritérium č. 1 – Nabídková cena

Hodnocena bude celková nabídková cena celkem v Kč bez DPH.

Nabídkovou cenou je součet ceny v Kč bez DPH za projektovou přípravu a autorský dozor.

Cenu za projektovou přípravu účastník uvede do čl. VI. odst. 1 smlouvy o projektové přípravě.

Cena za výkon autorského dozoru je součin nabídnutého počtu hodin v čl. III. odst. 2 návrhu smlouvy o zajištění výkonu autorského dozoru na stavbě a ceny v Kč bez DPH za 1 hod poskytování služeb uvedená v čl. III. odst. 3 návrhu smlouvy o zajištění výkonu autorského dozoru na stavbě, přičemž minimální počet nabídnutých hodin musí být alespoň 1000 hodin.

V případě, že účastník v nabídce předloží nižší počet než 1000 hodin, bude tento účastník z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

Kritérium č. 2 – Zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky

Takovou osobou je **Autorizovaný inženýr pro obor doprání stavby** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů uvedený ve smlouvě o projektové přípravě jako **hlavní inženýr projektu** a současně je také osobou, která dokumenty vytvořené na základě smlouvy o projektové přípravě, pokud budou mít charakter veřejných listin a současně to u nich bude právními předpisy vyžadováno, označí autorizačním razítkem a vlastnoručním podpisem.

Pro hodnocení tohoto kritéria jsou rozhodné informace uvedené účastníkem ve vyplněné příloze č. 4 této zadávací dokumentace a předložené v nabídce. **Účastník do přílohy č. 4 vyplní název akce, dobu plnění, objednatele (účastník uvede název společnosti, IČO, adresu sídla) včetně kontaktní osoby (jméno, příjmení, email nebo telefon), a poté provede zařazení této akce pod kategorie v tabulce uvedené, dle kritérií uvedených níže.** Zadavatel při hodnocení prvotně vychází ze zařazení provedených účastníkem. Zadavatel si však vyhrazuje právo správnost údajů uvedených zkontrolovat, případně ověřit, provést opravu vad či vyzvat účastníka k vyjasnění nesrovnalostí. **Zadavatel stanovil maximum uvedených akcí na 10 celkem.**

Způsob hodnocení:

Pro hodnocení je rozhodné plnění obdobných zakázek v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení. Relevantní zakázkou je řádně dokončená a objednateli předaná projektová dokumentace ve stupni PDPS obdobného plnění jako je předmět veřejné zakázky, tj. **vypracovaná projektové dokumentace pro dopravní stavby ve stupni PDPS v intravilánu**, která obsahovala náležitosti stanovené právními předpisy a která byla označená autorizačním razítkem a vlastnoručním podpisem osoby uvedené ve smlouvě o projektové přípravě jako **Hlavní inženýr projektu**.

Způsob hodnocení

Za každou jednu akci bude účastníku přiděleno toto bodové hodnocení:

Akce, jejímž předmětem byla **projektová dokumentace ve stupni PDPS pro dopravní stavby v intravilánu** s cenou plnění do 1 000 000,- Kč bez DPH a o finančním objemu stavby dle této projektové dokumentace alespoň 100 000 000,- Kč bez DPH 4 bodů

Akce, jejímž předmětem byla **projektová dokumentace ve stupni PDPS pro dopravní stavby v intravilánu** s cenou plnění rovné a vyšší 1.000.000,- Kč bez DPH a o finančním objemu stavby dle této projektové dokumentace alespoň 100 000 000,- Kč bez DPH, 6 bodů

Počet přidělených bodů bude sečten a výsledná hodnota je číslo vstupující do dalšího hodnocení tohoto kritéria viz níže.

Pro číselné vyjádření kritéria, pro které má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce, toto platí pro kritérium č. 1. Výsledná čísla budou zaokrouhlena na dvě desetinná místa.

Pro číselné vyjádření kritéria, pro které má nejvýhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvýhodnější nabídce, toto platí pro kritérium č. 2. Výsledná čísla budou zaokrouhlena na dvě desetinná místa.

Vzorce:

1. Kritérium

$$\frac{NH1}{H1} \times 100 \times 0,7 = K1$$

Vysvětlení

H1 - hodnocená nabídková cena

NH1 - nejnižší nabídková cena

K1 - výsledné hodnocení kritéria nabídková cena

2. Kritérium

$$\frac{H2}{NH2} \times 100 \times 0,3 = K2$$

Vysvětlení

H2 - celkový získaný počet bodů

NH2 - nejvyšší počet získaných bodů

K2 - výsledné hodnocení kritéria zkušenosti osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky

Jako první v pořadí se umístí nabídka, která získá nejvyšší hodnotu při sečtení obou kritérií, ostatní budou seřazeni sestupně.

V případě, že v době plnění veřejné zakázky zhotovitel změní osobu, jejíž zkušenosti byly hodnoceny, může být tato osoba nahrazena pouze osobou se stejnými nebo většími zkušenostmi. Toto je zhotovitel povinen objednateli prokázat.

VII. NÁVRH SMLOUVY O PROJEKTOVÉ PŘÍPRAVĚ A SMLOUVY O ZAJIŠTĚNÍ VÝKONU AUTORSKÉHO DOZORU NA STAVBĚ

Návrhy smluv musí být předloženy včetně příloh, které budou úplné včetně popisu jednotlivých položek. Návrhy smluv nemusí být v nabídce účastníka podepsány osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

Vybraný dodavatel je v souladu s § 104 ZZVZ povinen zaslat zadavateli na základě výzvy elektronicky podepsané návrhy smluv (opatřené elektronickým podpisem) včetně všech příloh. Pokud tak vybraný dodavatel neučiní, zadavatel si vyhrazuje právo jej v souladu s ustanovením § 124 odst. 2 ZZVZ vyloučit.

V případě, že oprávnění osoby jednat za účastníka nevyplývá z dokladů, kterými se prokazuje splnění kvalifikace, nabídka bude obsahovat doklad o takovém oprávnění.

Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy návrhů smluv a jsou pro účastníka závazné. Účastník je povinen při zpracování návrhů smluv vycházet z obchodních podmínek; Účastník není oprávněn při zpracování návrhů smluv měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma následujících případů:

Smlouva o projektové přípravě

a) Identifikace účastníka a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu). Pokud tato osoba činí právní jednání na základě plné moci či pověření, musí být příslušná plná moc či pověření součástí nabídky v originálu nebo ověřené kopii.

Pokud nabídku podává více osob společně, příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy.

b) Uvedení veškerých požadovaných údajů o ceně (v Kč bez DPH) - čl. VI. odst. 1 návrhu smlouvy o projektové přípravě;

c) Příloha č. 1 návrhu smlouvy o projektové přípravě – kalkulace ceny (v Kč bez DPH);

d) Příloha č. 2 návrhu smlouvy o projektové přípravě – Práva a povinnosti stran při zpracování osobních údajů (závěr textu).

e) Příloha č. 3 návrhu smlouvy o projektové přípravě – uvedení oprávněných osob zhotovitele

Smlouva o zajištění výkonu autorského dozoru na stavbě:

a) Identifikace účastníka a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu). Pokud tato osoba činí právní jednání na základě plné moci či pověření, musí být příslušná plná moc či pověření součástí nabídky v originálu nebo ověřené kopii.

Pokud nabídku podává více osob společně, příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy.

a) Uvedení počtu hodin – čl. III. odst. 2 návrhu smlouvy o zajištění výkonu autorského dozoru na stavbě;

b) Uvedení údajů o ceně (v Kč bez DPH) – čl. III. odst. 3 návrhu smlouvy o zajištění výkonu autorského dozoru na stavbě;

c) Uvedení jména, tel., emailu pověřené osoby – čl. VI. odst. 3 návrhu smlouvy o zajištění výkonu autorského dozoru na stavbě.

VIII. JISTOTA

Zadavatel ve smyslu § 41 ZZVZ požaduje poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností účastníka vyplývajících mu z účasti v zadávacím řízení, a to ve výši **149.000,- Kč**.

Jistotu poskytne účastník formou složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo formou bankovní záruky, anebo formou pojištění záruky.

Jistotu poskytnutou formou složení peněžní částky, je účastník povinen složit na účet zadavatele Brněnské komunikace a.s. Číslo účtu: 382286023/0300, variabilní symbol své IČO a do zprávy uvést název a dílčí část veřejné zakázky. Jistota složená formou složení peněžní částky musí být připsána na účet zadavatele Brněnské komunikace a.s. ve lhůtě pro podání nabídek a nabídka musí obsahovat doklad o složení jistoty.

Jistota poskytnutá formou bankovní záruky se poskytuje předložením bankou elektronicky podepsanou záruční listinou v elektronické podobě, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené bance na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou bankovní záruky.

Jistota poskytnutá formou bankovní záruky musí být bez podmínek a dalších případných nákladů pro zadavatele.

Jistota poskytnutá formou pojištění záruky se poskytuje předložením písemného prohlášení pojistitele v elektronické podobě obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Za předpokladu, že příslušná pojišťovna pro plnění z pojištění záruky požaduje originál písemného prohlášení, poskytuje se jistota formou pojištění záruky předložením pojišťovnou elektronicky podepsanou záruční listinou v elektronické podobě. V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené pojišťovně na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou pojištění záruky.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle §122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2. ZZVZ.

IX. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel stanovuje následující požadavky na nabídku, která bude obsahovat:

1. Identifikační údaje účastníka uvedené ve formuláři „**Krycí list nabídky**“ (Obchodní firma, název nebo jméno a příjmení; sídlo nebo místo podnikání; identifikační číslo. V případě podání společné nabídky: (společnost dle §2716 a násl. občanského zákoníku): Označení společnosti; identifikační údaje členů společnosti, způsob jednání za společnost) – formulář tvoří přílohu č.1.
2. Doklady prokazující kvalifikaci a způsobilost.
3. Doklad o oprávnění osoby, jež bude podepisovat návrhy smluv, uzavřít dané smlouvy se zadavatelem.
4. Návrhy smluv včetně všech příloh.
5. Doklady prokazující poskytnutí jistoty dle § 41 ZZVZ.
6. Další doklady požadované v zadávacích podmínkách či na jejich základě.

X. PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku IV. této zadávací dokumentace. Nabídka nemusí být podepsána elektronickým podpisem oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení.

Lhůta pro podání nabídek: **07.06.2021 do 9:00 hod.**

Způsob podání nabídek: Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Technické podmínky pro podávání obsahuje příloha č. 5.

Elektronická adresa pro podání nabídek: <https://zakazky.bkom.cz/vz00000234>

XI. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

Otevírání nabídek v elektronické podobě bude provedeno po skončení lhůty pro podání nabídek za podmínek stanovených § 109 ZZVZ. Otevírání elektronických nabídek není veřejné.

XII. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Zadavatel upozorňuje, že **veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje, případně i prostřednictvím datové schránky či na emailovou adresu kontaktní osoby.**

Dodavatel je v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtách dle § 98 ZZVZ; na později doručené žádosti není zadavatel povinen v souladu se ZZVZ odpovídat.

Zadavatel ve lhůtě stanovené zákonem uveřejní vysvětlení, případně změnu a doplnění zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti o vysvětlení informace na profilu Zadavatele.

Zadavatel může poskytnout v souladu s ustanovením § 98 odst. 1 ZZVZ dodavatelům vysvětlení Zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

XIII. DALŠÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 6 měsíců.

V souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ a § 122 odst. 3 ZZVZ bude zadavatel požadovat od vybraného dodavatele před uzavřením dohody předložení originálů nebo ověření kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly dodavatelem předloženy v zadávacím řízení.

Nelze-li zjistit u vybraného dodavatele údaje o skutečném majiteli postupem podle ust. § 122 odst. 4, ZZVZ, zadavatel ve výzvě podle ust. § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence

- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská dohoda, zakladatelská listina nebo stanovy.

Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí.

Zadavatel přijímá pouze nabídky v českém nebo slovenském jazyku, rovněž akceptuje vysokoškolské diplomy v latinském jazyce.

Není-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, zadavatel nesmí zvýhodnit nebo znevýhodnit určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na a) určité dodavatele nebo výrobky, nebo b) patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. Odkaz podle písm. a) nebo b) může zadavatel použít, pokud stanovení technických podmínek podle §89 odstavce 1 ZZVZ nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. **V případě, že zadávací podmínky, tj. i technické podmínky, obsahují takové odkazy, zadavatel bude postupovat dle § 89 odst. 6 ZZVZ a je tedy možnost v nabídce u každého jednotlivého odkazu podle odst. 5 písm. a) nebo b) ZZVZ v každém takovém dokumentu nabídnout rovnocenné řešení.**

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídky měnit, doplnit či upřesnit zadávací podmínky. Případné dodatečné informace k zadávacím podmínkám budou zveřejněny na profilu zadavatele.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení, vyjma § 40 odst. 4 ZZVZ.

Vzhledem k tomu, že celá zadávací dokumentace včetně příloh byla zveřejněna na profilu zadavatele, doporučuje zadavatel účastníkům sledovat dokumenty zveřejněné ve věci této veřejné zakázky na profilu zadavatele, zejména s ohledem na případné dodatečné informace.

Dále zadavatel upozorňuje na to, že si vyhrazuje právo v souladu s § 48 odst. 5 písm. d) ZZVZ vyloučit účastníka v případě, že se účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.

XIV. ODŮVODNĚNÍ POSTUPU A DODRŽOVÁNÍ ZÁSAD

Zadavatel posoudil použití zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací dle § 6 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel dále v souvislosti se sociální odpovědností klade s ohledem na charakter plnění veřejné zakázky a prováděné práce důraz na prevenci nelegální práce, což se projevuje zejména v čl. XI návrhu smlouvy, toto opatření má zejména motivační charakter, aby vybraný dodavatel nevyužíval pro plnění veřejné zakázky nelegální práce.“

XV. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 3 - Návrh textu smlouvy o projektové přípravě a smlouvy o zajištění výkonu autorského dozoru na stavbě
- Příloha č. 4 - Tabulka hodnocení
- Příloha č. 5 - Podmínky elektronického podání nabídek (E-ZAK, verze 5 – elektronický nástroj pro veřejné zakázky a elektronická aukční síň
- Příloha č. 6 - Podklady

V Brně, dne 03.05.2021

.....

Mgr. Veronika Rušková
Vedoucí oddělení odtahů a vymáhání pohledávek
Brněnské komunikace a.s.